

***FEE APPEAL POLICY**

- All appeals must be submitted within the same academic year. Laurentian has the right to deny an appeal that has not been submitted within a sufficient timeframe.
- In certain exceptional situations, students may have appropriate grounds for an appeal to have their tuition fees reversed or refunded, in part or in full. Incidental fees are non-refundable. Appeals will be considered on the following grounds:
 - Medical - Supporting documentation from a physician or psychologist must be submitted to support the appeal.
 - Administrative – Supporting documentation from a professor and/or staff member of Laurentian University detailing the reason for the appeal.
- Appeals will not be reviewed on the grounds that a student was not aware of, or misinterpreted the policies, which include course drop deadlines and related policies.
- Appeals will not be accepted on the basis of financial hardship alone.
- Appeal decisions could take up to 4 weeks.
- The decisions of the appeal committee will be final.
- If you are an OSAP recipient for the term for which you are submitting an appeal, any refund must be returned to OSAP on your behalf.

***POLITIQUE CONCERNANT LE REMBOURSEMENT DES FRAIS**

- Tout les appels doivent être présentés au cours de l'année universitaire en cause. La Laurentienne a le droit de refuser tout appel qui n'est pas présenté dans un délai suffisant.
- Dans des situations exceptionnelles, des étudiants peuvent avoir des motifs appropriés pour présenter un appel afin que leurs frais de scolarité soient reversés ou remboursés en partie ou en totalité. Les frais accessoires ne sont jamais remboursables. Les appels sont pris en compte pour les motifs suivants :
 - Médicaux – Il faut fournir la documentation à l'appui provenant d'un médecin ou d'un psychologue.
 - Administratifs – Il faut fournir la documentation à l'appui provenant d'un professeur ou d'un membre du personnel de l'Université Laurentienne détaillant la raison de l'appel.
- Les appels reposant sur le motif qu'un membre du corps étudiant ne connaissait pas ou a mal interprété les politiques, qui incluent celles indiquant les échéances pour abandonner un cours et les politiques connexes, ne seront pas examinés.
- Les appels fondés sur les difficultés financières seulement ne sont pas acceptés.
- Les décisions concernant un appel peuvent prendre jusqu'à 4 semaines.
- Les décisions du comité d'appel sont définitives.
- Pour ceux et celles qui ont fait demande au RAFEO pour la session en question, tout remboursement des frais de scolarité doit être remboursé au RAFEO pour l'étudiant.

DEMANDE DE REMBOURSEMENT DES FRAIS

Student Number Numéro d'étudiant(e)	
First Name Prénom	
Last Name Nom de famille	
Date of withdrawal Date d'abandon	
Course Code Code de cours	
Reason Raison	<input type="checkbox"/> Medical (Supporting documentation from a physician or psychologist must be submitted to support the appeal) Médical (Soumettre la documentation à l'appui provenant d'un médecin ou d'un psychologue) <input type="checkbox"/> Administrative (Supporting documentation from a professor and/or staff member of Laurentian University detailing the reason for the appeal, must be submitted to support the appeal) Administrative (Soumettre la documentation à l'appui provenant d'un professeur ou d'un membre du personnel de l'Université Laurentienne précisant la raison de l'appel)
Other details Autre détails	

*I have read the *Fee Appeal Policy and certify that the information provided on this form is complete and accurate.
Je confirme que j'ai lu la *politique concernant le remboursement des frais et que cette information est complète et précise.*

Student Signature Signature de l'étudiant(e)		Date	
---	--	------	--

A non-refundable fee of \$41.00 must be paid at the time of submission and you will be notified of the results of the appeal by e-mail. Please visit <https://laurentian.ca/fees-financing/payment-options> to view your payment options. Un frais non remboursable de 41.00 \$ doit accompagner votre demande et les résultats de la requête seront partagés avec vous par courriel. Cliquez ici pour les modes de paiements <https://laurentienne.ca/droits-de-scolarité-et-renseignements-financiers/modes-de-paiement-et-dates-decheances>.

Your completed appeal form as well as supporting documentation can be e-mailed to fees@laurentian.ca for review. Vous pouvez soumettre votre formulaire complété par courriel à frais@laurentienne.ca.

OFFICE USE ONLY

Results	
Date:	
Approved by:	
Signature:	